



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 28.05.2020 № 115

г. Саратов

О внесении изменений в Устав государственного автономного учреждения Саратовской области «Подлесновский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

В связи с реорганизацией путем слияния министерства занятости, труда и миграции Саратовской области и министерства социального развития Саратовской области в министерство труда и социальной защиты Саратовской области на основании постановления Правительства Саратовской области от 17 февраля 2020 года № 95-П «Вопросы Правительства Саратовской области» и постановления Правительства Саратовской области от 18 марта 2020 года № 178-П «Вопросы министерства труда и социальной защиты Саратовской области»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Директору государственного автономного учреждения Саратовской области «Подлесновский дом-интернат для престарелых и инвалидов» Воеводиной Г.В. внести изменения в Устав учреждения в соответствии с приложением и зарегистрировать в установленном законом порядке в срок до 5 июня 2020 года.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя
Правительства области –
министр труда и социальной
защиты области



С.Ю. Наумов

Межрайонная ИФНС России № 19
по Саратовской области

**В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ**

«01» июня 2020 г.

ОГРН 1026401441461

ГРН 2206400428860

начальник (заместитель начальника) инспекция
А.В. Решнев
(фамилия, инициалы)

«01» июня 2020 г.

М.П.
Экземпляр документа хранится в репозитории ИФНС России № 19 по Саратовской области

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Председателя
Правительства области –
министр труда и социальной
защиты области



С.Ю. Наумов/
« 01 » 06 2020

**Изменения в Устав
государственного автономного учреждения Саратовской области
«Подлесновский дом - интернат для престарелых и инвалидов»**

Старая редакция Устава	Новая редакция Устава
Раздел 1. Общие положения	Раздел 1. Общие положения
Статья 1. Правовые основы	Статья 1. Правовые основы
1.5. Учредителем Учреждения является министерство социального развития Саратовской области (далее – Учредитель)	1.5. Учредителем Учреждения является министерство труда и социальной защиты Саратовской области (далее – Учредитель)
Статья 2. Предмет, цели и виды деятельности	Статья 2. Предмет, цели и виды деятельности
2.3. Для достижения поставленных целей Учреждение предоставляет, на условиях – бесплатной, частичной или полной оплаты, получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей следующие виды социальных услуг: социально-бытовые; социально-медицинские; социально-психологические; социально-педагогические; социально-трудовые; социально-правовые; услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности; организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.	2.3. Для достижения поставленных целей Учреждение предоставляет, на условиях – бесплатной, частичной или полной оплаты, получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей следующие виды социальных услуг: социально-бытовые; социально-медицинские; социально-психологические; социально-педагогические; социально-трудовые; социально-правовые; услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

<p>2.4.1. Предоставление в стационарной форме получателям социальных услуг:</p> <p>социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;</p> <p>социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;</p> <p>социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;</p> <p>социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;</p> <p>социально-трудовых, направленных на решение других проблем, связанных с трудовой адаптацией;</p> <p>социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;</p> <p>услуг в целях повышения коммуникативного потенциала</p>	<p>2.4.1. Предоставление в стационарной форме получателям социальных услуг:</p> <p>социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;</p> <p>социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;</p> <p>социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;</p> <p>социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;</p> <p>социально-трудовых, направленных на решение других проблем, связанных с трудовой адаптацией;</p> <p>социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;</p> <p>услуг в целях повышения коммуникативного потенциала</p>
--	--

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 3 (три) листа (ов)

Заместитель начальника отдела кадров управления организационно-правовой и кадровой работы

Сидорова Ю.В.



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на 3 (три) листах

« 01 » « Июль » 2020 года

Заместитель начальника Инспекции А.В. Реднев

